

Правила пользования учебниками из фонда учебной литературы школьной библиотеки

1. Общие положения

Правила пользования учебниками из фонда учебной литературы библиотеки - документ, фиксирующий взаимоотношения учащегося и родителей (законных представителей) с библиотекой и определяющий общий порядок доступа к фонду учебной литературы, права и обязанности учащихся и библиотеки.

- 1.1 Учебники из фонда учебной литературы библиотеки выдаются учащимся на учебный год. Учебники, по которым обучение ведется несколько лет, могут быть выданы на необходимый срок.
- 1.2. В случае перехода учащихся в течение учебного года в другое образовательное учреждение, учебники сдаются в библиотеку.
- 1.3. Выдача учебников на предстоящий учебный год производится заведующей библиотекой в конце мая , начале сентября текущего года.
- 1.4. Право свободного и бесплатного пользования фондом учебной литературы библиотеки имеют все учащиеся и сотрудники МБОУ лицей № 8 г. Ставрополя им. Н.Г.Голодникова.
- 1.5. Учебники, выданные учащимся, отмечаются в Карточке абонента библиотеки под подпись учащегося или родителя (законного представителя), кроме учащихся 1-4 классов.

2. Права, обязанности и ответственность учащихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотеки

2.1. Учащиеся имеет право:

- пользоваться учебниками из фонда учебной литературы библиотеки;
- получать необходимую информацию о необходимых учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год.
- получать во временное пользование из фонда учебной литературы библиотеки учебники и учебные пособия;

2. 2. Учащиеся обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки;
- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки;
- расписываться в Карточке абонента библиотеки за полученные в библиотеке учебники (кроме учащихся 1-4 классов);

2.3. Учащиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки.

3. Обязанности библиотеки

3.1. Библиотека обязана:

- обеспечить полную своевременную выдачу учебников учащимся на предстоящий учебный год;
- систематически следить за своевременным возвращением в библиотеку выданных учебников и учебной литературы;

- обеспечить сохранность и рациональное использование фонда учебной литературы;
- отчитываться о своей деятельности в соответствии с положением о библиотеке.

4. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями

4.1. Срок пользования учебниками - учебный год:

- учебники и учебные пособия учащимся 1-4 классов выдаются в мае месяце классными руководителями, учащиеся 5-11 классов сдают и получают учебники самостоятельно в библиотеке;
- в конце учебного года учебники и учебные пособия подлежат возврату в библиотеку (кроме учебников, рассчитанных на несколько лет обучения);
- если ученик испортил или потерял учебник, то родители (законные представители) обязаны возместить ущерб, купив в торговой сети точно такой же учебник.