

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 8 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ  
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА АВИАЦИИ Н.Г.ГОЛОДНИКОВА

Рассмотрено  
на заседании управляющего совета  
МБОУ лицея № 8  
г. Ставрополя им. Н.Г.Голодникова  
Протокол № 1 от 24.10.16



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общешкольном родительском комитете**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общешкольного родительского комитета (далее - Комитет) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицея № 8 города Ставрополя имени генерал-майора авиации Н.Г.Голодникова (далее – образовательное учреждение), являющегося органом самоуправления лицея.

1.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании общешкольного родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора образовательного учреждения.

1.3. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. К компетенции общешкольного родительского комитета относится рассмотрение и решение вопросов воспитания и обучения детей, взаимоотношений с семьей.

1.5. Комитет руководствуется в своей работе решениями родительских комитетов классов образовательного учреждения, рекомендациями педагогического совета, директора и классных руководителей, иных органов самоуправления образовательного учреждения.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными.

**2. Основные задачи**

2.1. Комитет призван:

- укреплять связь семьи и образовательного учреждения, в целях обеспечения единства воспитательной деятельности на обучающихся и повышения их результативности;
- принимать активное участие в деятельности образовательного учреждения по формированию у обучающихся внутренней потребности жить и действовать по принципам гуманизма, нравственности, морали, знать и соблюдать нормы жизни нашего общества, российского законодательства, воспитывать у обучающихся уважение ко всем нациям и народностям, сознательную дисциплину, культуру поведения, заботливое отношение к родителям и

взрослым, способствовать выполнению обучающимися «Правил поведения обучающихся»;

- оказывать помощь семье в создании необходимых условий для своевременного получения обучающимися общего образования;
- содействовать администрации образовательного учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся; в защите законных прав и интересов обучающихся;
- помогать образовательному учреждению и семье в подготовке обучающихся к самостоятельной жизни, в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, прививать навыки самообразования;
- активно участвовать в развитии навыков самообслуживания у обучающихся;
- оказание помощи обучающимся в сознательном выборе профессии и получении предпрофильной подготовки с учетом их интересов и склонностей;
- содействовать образовательному учреждению в организации и проведении общешкольных культурных и спортивных мероприятий, внеклассной деятельности, экскурсионно-туристской работе с обучающимися, развитию ученического самоуправления;
- участвовать в создании клубов по интересам, ведению кружков и секций;
- формировать у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимость к коррупционному поведению;
- оказывать помощь классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания обучающихся в семье, пропаганде среди родителей положительного опыта семейного воспитания;
- повышать ответственность родителей за выполнение ими конституционных обязанностей по воспитанию обучающихся, добиваться искоренения у обучающихся вредных привычек, аморальных поступков, детской безнадзорности и правонарушений.

### **3. Права и ответственность**

#### **3.1. Комитет имеет право:**

- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета образовательного учреждения предложения по совершенствованию образовательной деятельности, организации общественно-полезного труда (с согласия обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся) и досуга обучающихся, работы педагогического коллектива с родителями. Директор образовательного учреждения и педагогический совет обязаны внимательно рассматривать предложения Комитета и информировать родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;
- обсуждать локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- содействовать администрации образовательного учреждения в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- принимать участие в организации привлечения и распределении внебюджетных средств;
- заслушивать сообщения директора (других работников) о состоянии и перспективах работы образовательного учреждения, о формировании и расходовании внебюджетных средств;

- заслушивать сообщения родителей о воспитании обучающихся в семье;
- проводить заседания с целью формирования антикоррупционного поведения;
- вносить предложения на рассмотрение педагогического совета и ходатайствовать по месту работы родителей перед администрацией и общественными организациями учреждений, предприятий о поощрении родителей за успехи в воспитании обучающихся, за активную помощь образовательному учреждению.

3.2. Комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- установление взаимопонимания между администрацией образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

3.3. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны.

#### **4. Организация работы**

4.1. Комитет созывается не реже двух раз в год.

4.2. Комитет утверждает план работы родительского комитета на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед комитетом и конкретными условиями их решения. План работы комитета согласовывается с директором образовательного учреждения.

4.3. Комитет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на собрании не менее половины его членов.

4.4. В работе Комитета принимают участие директор и его заместители, классные руководители, педагогические и другие работники образовательного учреждения. На отдельные заседания Комитета могут приглашаться представители органов ученического самоуправления.

4.5. На заседании Комитета под руководством членов родительского комитета могут создаваться и утверждаться постоянные и временные комиссии по отдельным направлениям работы:

- осуществлению образовательной деятельности;
- внеклассной и внешкольной воспитательной работе;
- хозяйственной деятельности;
- формированию внебюджетных фондов и др.

4.6. Комитет заслушивает и утверждает отчет председателя Комитета об итогах работы, выполнении принятых решений и работы комиссий.

4.7. Директор образовательного учреждения обязан приостановить выполнение решений Комитета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу образовательного учреждения, другим локальным нормативно-правовым актам.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Секретарь Комитета ведёт протоколы заседаний.

5.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

#### **6. Вступление Положения в силу**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового.